



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лего 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00213 Поделение: _____ Изходящ номер: 15-00-51 от дата 14/04/2016 Коментар на възложителя: Сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на обществената поръчка са намалени на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, съответно до 28 дни, тъй като на стоящата обществена поръчка се провежда по реда на чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП, поради което Възложителят изпраща обявлението за обществена поръчка най-малко 40 дни преди крайния срок, който е намален с още 7 дни, тъй като обявлението е изпратено по електронен път и с още 5 дни, тъй като възложителят е предоставил пълен достъп до документацията за участие в процедурата и в обявлението е посочен Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена.</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Лозница		
Адрес ул. Васил Левски №6		
Град гр. Лозница	Пощенски код 7290	Държава Република България
За контакти Община Лозница, ул Васил Левски №6	Телефон 08475 2551	
Лице за контакти Метин Мустафов		
Електронна поща obloznica@abv.bg	Факс 08745 2403	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.loznitsa.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://loznitsa.nit.bg/obshhestveni-porchki.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**ІІ.1) Описание****ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сгради съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Лозница“

ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Община Лозница код NUTS: BG324

ІІ.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предметът на обществената поръчка е: „Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сгради съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Лозница“, на следните обекти: 1.НЧ“Пробуда-1912” в гр. Лозница се намира на ул.“Дружба” №21, а по подробния устройствен план на града попада в УПИ I в кв. 28 – зона Първа, отреден за „Културен дом“. Читалището представлява масивна триетажна сграда със застроена площ 567,50 кв.м., строена 1969 г., за която има Акт за общинска собственост №17 от 01.06..2009 г. В югозападната част на първия етаж на сградата е обособен самостоятелен обект за „Кафе-аперитив и компютърна зала“ със ЗП=162,5 кв.м. 2.НЧ“Св.Св.Кирил и Методий-1936 г.” в с.Манастирско се намира на ул.“Бели Лом” №20, а по подробния устройствен план на селото попада в УПИ I-72 в квартал 7 в комбинирана двуетажна масивна сграда със ЗП от 280 кв.м., предназначена за читалище и кметство. За имота има съставен Акт за общинска собственост № 221 от 19.02.2002 г. 3.НЧ“Васил Левски-1935 г.” в с.Чудомир се намира на ул.“Лудогорие“, а по подробния устройствен план на селото попада в УПИ I в квартал 5, в масивна сграда предназначена за „Читалище и здравна служба“, състояща се от двуетажна част от сградата „Читалище“ със ЗП от 210,10 кв.м. и едноетажна – със ЗП 76,20 кв.м. За имота има съставен Акт за общинска собственост № 255 от 03.02.2003 г. 4.СОУ“ Христо Ботев” гр. Лозница се намира в УПИ I, кв. 91 ж.к. „Хан Омар“, отреден за „Училище“ по план на града и представлява – училищна сграда със застроена площ 1100 кв.м., физкултурен салон със ЗП=734,30 кв.м., училищен стол за хранене със ЗП = 611 кв.м., ученическо общежитие със ЗП 524 кв.м. Имотът е общинска собственост за него има съставени АОС №23/28.11.1996 г. и АОС №60/09.07.2007 г.	

5. "Обследване за енергийна ефективност на ПГВМЗ"Александър Стамболийски" гр. Лозница: Учебна сграда ПГВМЗ "Александър Стамболийски"; Физкултурен салон; Учебна работилница; Общежитие; Столова; Общо за ПГВМЗ „Александър Стамболийски“ гр. Лозница;

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71700000	
Доп. предмети	71251000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предметът на обществената поръчка е: „Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сгради съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Лозница“, на следните обекти:

1. НЧ "Пробуда-1912" в гр. Лозница се намира на ул. "Дружба" №21, а по подробния устройствен план на града попада в УПИ I в кв. 28 - зона Първа, отреден за „Културен дом“. Читалището представлява масивна триетажна сграда със застроена площ 567,50 кв.м., строена 1969 г., за която има Акт за общинска собственост №17 от 01.06..2009 г. В югозападната част на първия етаж на сградата е обособен самостоятелен обект за „Кафе-аперитив и компютърна зала“ със ЗП=162,5 кв.м.

2. НЧ "Св.Св.Кирил и Методий-1936 г." в с.Манастирско се намира на ул. "Бели Лом" №20, а по подробния устройствен план на селото попада в УПИ I-72 в квартал 7 в комбинирана двуетажна масивна сграда със ЗП от 280 кв.м., предназначена за читалище и кметство. За имота има съставен Акт за общинска собственост № 221 от 19.02.2002 г.

3. НЧ "Васил Левски-1935 г." в с.Чудомир се намира на ул. "Лудогорие", а по подробния устройствен план на селото попада в УПИ I в квартал 5, в масивна сграда предназначена за „Читалище и здравна служба“, състояща се от двуетажна част от сградата „Читалище“ със ЗП от 210,10 кв.м. и едноетажна - със ЗП 76,20 кв.м. За имота има съставен Акт за общинска собственост № 255 от 03.02.2003 г.

4. СОУ "Христо Ботев" гр. Лозница се намира в УПИ I, кв. 91 ж.к. „Хан Омар“, отреден за „Училище“ по план на града и представлява - училищна сграда със застроена площ 1100 кв.м., физкултурен салон със ЗП=734,30 кв.м., училищен стол за хранене със ЗП = 611 кв.м., ученическо общежитие със ЗП 524 кв.м. Имотът

е общинска собственост за него има съставени АОС №23/28.11.1996 г. и АОС №60/09.07.2007 г.

5. "Обследване за енергийна ефективност на ПГВМЗ "Александър Стамболийски" гр. Лозница: Учебна сграда ПГВМЗ "Александър Стамболийски"; Физкултурен салон; Учебна работилница; Общежитие; Столова; Общо за ПГВМЗ „Александър Стамболийски“ гр. Лозница; - общо РЗП: 8556,38.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 82524.90 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие в процедурата

На основание чл. 59, ал. 5 от ЗОП Възложителят не изисква гаранция за участие в процедурата.

2. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение е в размер на 1% (едно на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя: БАНКА –

„ИНВЕСТБАНК“ АД – КЛОН РАЗГРАД; БАНКОВ КОД (BIC): IORT BGSF;

БАНКОВА СМЕТКА (IBAN): BG30IORT81163301000000. Ако участникът,

определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път,

документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – съгласно указаното в договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение
Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

3. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор/и за безвъзмездна финансова помощ по мярка 07 „ Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2 „ Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ и / или други програми и проекти. При невъзможност да се осигури финансиране по друга програма или проект Възложителят ще финансира конкретния обект със собствени средства в срок до 31.12.2017 г.

- Първо плащане в размер на 5000 лв /пет хиляди лева/ от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1, след подписване на Протокол, чрез който се удостоверява приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяка от сградите по чл. 1, ал. 1 – сертификат, доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност на сградите. Плащането ще се извърши в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- Второ плащане – извършва се за всеки обект, за който община Нови пазар е получила Авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ /респ. Управляващия орган на съответната програма, вследствие на одобрен проект и сключен договор с ДФЗ/респ. Управляващия орган за отпускане на финансова помощ по съответния проект. Размерът на плащането се определя като от цената за конкретния обект, посочена в чл. 2, ал. 1 се приспадне процента за първото плащане. Плащането е дължимо в срок до 15

(петнадесет) календарни дни от датата на получаване от община Нови пазар на Авансовото плащане по договора за отпускане на финансова помощ и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 !!!!! В случай на получен отказ от ДФЗ за финансиране на дадено проектно предложение/проект, както и при невъзможност да се осигури финансиране по друга програма или проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ остатъка от цената за конкретния обект със собствени средства в срок до 31.12.2017г.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват договор помежду си, който се прилага към офертата в копие, който договор следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че:
 – че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора. – да посочат упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; – не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и договора следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението. Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

За изпълнението на Дейностите – Обследване за енергийна ефективност на сгради съгл. Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава и да представи валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.

По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“–„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП, като констатирането наличието на което и да е от тях ще доведе

до отстраняване на участника. 1. Плик № 1 „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл. 56, ал. 1, т. 1-5, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Представя се от участниците в свободна форма. 1.2. Представяне на участника, съгл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юр. л., участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата в оригинал, или нот. зав. копие. Ако участникът е обединение, което не е юр. л., документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят от всяко ф. л. или юр. л., включено в обединението. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението.; 1.3. Администр. сведения; 1.4. Декл. по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т. 2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юр. л., декларациите се попълват от всяко ф. л. или юр. л., включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 1.5. Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. 1.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно раздел III.2.3. от обявлението. 1.7. Пълномощно (оригинал или нот. зав. копие) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуал. му регистрация, а от изрично упълномощен негов предст. 1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП; 1.9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП ; 1.10. Декларация по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 3 от ЗОП. 1.11. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт; 1.12. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 1.13. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т. 2., т. 3 и т. 4, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП за подизпълнител; 1.14. Декл. по чл. 43, ал. 4, от ЗЕЕ; 1.15. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП за подизпълнител. 2. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя тех. предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. 3. Плик № 3 „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника. То следва да бъде изготвено съгласно приложения образец и поставено в отделен запечатан и непрозрачен плик.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за</p>
---	--

Икономически и финансови възможности.	Икономически и финансови възможности.
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1.Участникът следва да представи Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал – Приложение №8, които предлага да участват в изпълнението на Дейностите.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>За изпълнението на Дейностите – Обследване за енергийна ефективност на сграда "*" съгл. Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.</p> <p>ВАЖНО:</p> <p>На основание § 13, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за енергийната ефективност удостоверенията за вписване в регистрите по чл. 23а, ал. 1 и чл. 34а, ал. 1 от отменения Закон за енергийната ефективност запазват своята валидност до изтичането на срока, за който са издадени. На основание § 14, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за енергийната ефективност лицата по § 10 от преходните и заключителните разпоредби на отменения Закон за енергийната ефективност запазват правата си за извършване на дейностите по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, както и за обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, като лицата, които са придобили квалификация за обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, се ползват с правата на</p>

	<p>консултанти по енергийна ефективност с квалификационно ниво 1.</p> <p>ВАЖНО: При подготовка на оферта за настоящата обществена поръчка участниците съблюдават Закона за енергийната ефективност (Обн. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.).</p> <p>*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
 Обследването за енергийна ефективност се извършва от лица, които отговарят на изискванията, определени в Закона за енергийната ефективност.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
 Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50 и се определя по формулата $P_{ц} = P_{цmin} / P_{ци} \times 50 = (\dots \text{бр. точки})$, където $P_{цmin}$ е минималната предложена обща цена; $P_{ци}$ е общата цена предложена от i -тия участник;	50
2	Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп. Скала на оценяване на Техническото предложение: 50т., 25т., 10т. (максимален брой точки: 50т.). Комплексна оценка (КО) = $P_{ц} + T_{п}$.	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	Час: 16:00
Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг	
Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Възложителят предоставя документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. Същата е платима в размера, посочен в обявлението. Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на екземпляр на документацията за участие, на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: BIC: FINVBGSF, IBAN: BG 70 FINV91503315926503, при „Първа инвестиционна банка“, гр. Нови пазар. цената е 6 лв /шест лева/ с вкл. ДДС	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 17/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 12:30
Място (когато е приложимо): посоченият в Раздел I.1 адрес	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Действията на Комисията на заседанието по отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Настоящата обществена поръчка, ще се финансира чрез Мярка М07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 – 2020г. и/или други програми и проекти“

!!!ВАЖНО!!! В случай на получен отказ от ДФЗ за финансиране на дадено проектно предложение/проект, както и при невъзможност да се осигури финансиране по друга програма или проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ остатъка от цената за конкретния обект със собствени средства в срок до 31.12.2017г.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

1. Документация за участие в процедурата може да бъде намерена на официалния уеб-сайт на възложителя от деня на публикуването на Обявлението.

Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя- профил на купувача.

Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- б) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;
- в) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;
- г) чрез комбинация от средствата по букви "а" – "в".

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп. Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации. Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

Организационна структура и разпределение на експертния състав: Предложението на участника следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

Предложен линеен график за изпълнение на дейностите:

Предложението на участника следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линеен график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

Методология за изпълнение на поръчката:

Предложението на участника следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и

координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качествено изпълнение на обществената поръчка. Съгласно степента на съответствие с методиката участниците получават съответно : 50 точки, 25 точки и 10 точки.

3.Участниците могат да получат необходимата информация за :
 -задълженията, свързани с данъци и осигуровки – от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nar.bg ;
 -опазване на околната среда – от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg ;
 -закрила на заетостта и условията на труд – от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg, които са в сила в РБългария, където трябва да се предоставят услугите, и които са приложими към предоставяните услуги.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл.120 ал.5 т.1 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		