



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00213 Поделение: _____ Изходящ номер: 15-00-49 от дата 14/04/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Лозница		
Адрес ул. Васил Левски № 6		
Град гр. Лозница	Пощенски код 7290	Държава България
За контакти гр. Лозница, ул. Васил Левски № 6	Телефон 08475 2551	
Лице за контакти Айше Ибрахимова Реджеб		
Електронна поща obloznica@abv.bg	Факс 08475 2403	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://loznitsa.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://loznitsa.nit.bg/obshhestveni-porchki.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания“ по проект "Ръка за ръка", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Регистрационен № на договора BG05M9OP001-2.002-0126-C001“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Област Разград, община Лозница, гр. Лозница код NUTS: BG324	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
 максимален брой _____ на участниците в
 предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предметът на обществената поръчка е "Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на Център за почасово предоставяне на услуги за включване в общността или в домашна среда по проект "Ръка за ръка", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Регистрационен № на договора BG05M9OP001-2.002-0126-C001".	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	34114300
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Доставка на 1 брой специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на Център за почасово предоставяне на услуги за включване в общността или в домашна среда по проект "Ръка за ръка", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Регистрационен № на договора BG05M9OP001-2.002-0126-C001". Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 67000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	

Опции се предвижда да се използват:
 след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
 след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 120 (от сключване на договора)
 или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. На основание чл.59, ал.5, т.2 от ЗОП Възложителят не изисква гаранция за участие в обществената поръчка.

2. Гаранцията за изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на 3% от стойността на поръчката, без включен ДДС и може да се внесе като парична сума по банков път или да се предостави под формата на банкова гаранция за изпълнението на договора към момента на неговото сключване. Документът за гаранцията се представя при подписване на Договор, а гаранцията се възстановява до 30 (тридесет) работни дни след приключване изпълнението на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне от внесената гаранция за изпълнение на договора всички дължими суми за неустойки по договора и за претърпени вреди в следствие виновно неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него. Гаранционното поддържане на предмета на поръчката се обезпечават с 30 % от гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава 70 % от внесената гаранция за изпълнение в срок до 30 дни след изпълнението па доставката на превозното средство, а останалите 30 % от гаранцията за изпълнение, обезпечавачи гаранционното поддържане, се освобождават в срок до 30 дни след изтичане на гаранционният срок на превозното средство. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. В случай, че, при сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представи банкова гаранция за изпълнение, същата трябва да е безусловна и неотменима, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от българска банка или от банка със седалище в трета държава, която е получила лиценз от БНБ да осъществява дейност в Република България чрез клон, както и от чуждестранна банка, когато гаранцията е авизирана от българска банка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на настоящата обществена поръчка се осигурява от Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014–2020, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на

социалното включване”, Инвестиционен приоритет №3: „Повишаване на достъпа до услуги, които са на достъпна цена, устойчиви и висококачествени, включително здравни и социални услуги от общ интерес”, Специфична цел 1 към ИП №3: „Подобряване на достъпа на хора с увреждания и хора над 65 години в невъзможност за самообслужване до услуги за социално включване и здравеопазване” по Процедура №BG05M9OP001-2.002 „НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ”. Заплащането на стойността на доставката ще се извърши по банков път, в български лева при следните условия:

1. Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от възнаграждението на договора, платимо до 10 (десет) дни след издаване на данъчна фактура от страна на Изпълнителя.
2. Междинно плащане в размер на 50% (петдесет процента) от възнаграждението на договора, при доставка на превозното средство, подписване на приемо-предавателен прокол между страните и представяне на оригинална фактура за дължимата сума, в срок до 10 (десет) работни дни след предаване и приемане на доставката, предмет на настоящия договор.
3. Окончателно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от възнаграждението, платимо срещу представянето на оригинална фактура за дължимата сума в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане на 15-дневния изпитателен срок на работа на превозното средство.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Доставения автомобил трябва да е нов, неупотребяван и с гаранционен срок. Участникът трябва да е официален вносител, представител на фирмата производител на съответната марка или оторизиран от официален представител за България. Участникът следва да удостовери съответствието на оферирания автомобил с техническите характеристики съгласно техническото задание на Възложителя, като представи подробна техническа спецификация. Участникът следва да представи материали за онагледяване/презентиране на автомобила, който участникът предлага да бъде доставен с описание или снимки на необходимите трансформации, които да го адаптират за превоз на хора с увреждания. Участникът трябва да разполага с оторизиран сервиз на територията на страната. Информация за сервизната база на участника се декларира в техническата му оферта. Тези от участниците, които предлагат автомобил с технически характеристики, различни от определените от Възложителя с техническата спецификация, ще бъдат отстранени от участие.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Съдържание на офертата: ПЛИК 1: „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”: 1.

Административни сведения – Попълнен, подписан и подпечатан от

участника (Приложение №1). 2. Оферта по образец (Приложение № 2). 3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, оригинал – (Приложение № 2.1). 4. Декларация за приемане на клаузите на договора – оригинал (Приложение № 5). 5. Посочен ЕИК или Удостоверение за актуално състояние на участника (само в случаите, когато участникът не е вписан в Търговския регистър и не разполага с ЕИК), издадено от компетентен орган, когато той е българско юридическо лице, или друг еквивалентен документ на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство. Удостоверението за актуално състояние се представя в оригинал или заверено от участника копие и следва да бъде издадено не по-рано от 3 /три/ месеца преди датата на представяне на офертата; когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност – заверено от участника копие. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице указваните документи трябва да са издадени от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представят в официален превод на български език. 6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, оригинал (Приложение № 6). 7. Списък за изпълнени договори с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата (Приложение № 9); 8. Заверено от участника копие на препоръка/референция или друг еквивалентен документ, доказващ добро изпълнение, със съответно надлежно оформени издател/възложител, период/срок на изпълнение, дейности по проекта и стойност. 9. Копие от валиден сертификат за внедрена „Система за управление на качеството при извършване на дейности свързани с предмета на поръчката“ сертифицирана по ISO 9001:2008 или еквивалент. 11. Списък на оторизираните сервиси на територията на Република България, които възложителят ще може да използва по време на срока на гаранционното обслужване, с приложена към тях декларация (в свободен текст). 12. Декларация за участието на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите – (Приложение № 7). 13. Декларация от подизпълнителя (в случай че участникът е заявил участие на такъв) – Съгласно образец (Приложение № 8). 14. Проект на договор (Приложение № 10). 15. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл.107 и чл. 109, ал. 1, буква „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, попълва се по образец (Приложение № 11). 16. Декларация за липса на конфликт на интереси – Попълва се по образец (Приложение № 12). ПЛИК №2: „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“: 18. Техническо предложение по образец (Приложение №3). ПЛИК №3: „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“: 19. Ценово предложение по образец (Приложение № 4).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация: Възложителя не поставя изискване на икономически и финансови възможности.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Възложителя не поставя изискване на икономически и финансови възможности.
--	---

III.2.3) Технически възможности

Изисквани документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
-----------------------------------	--

<p>1. Списък за изпълнени договори с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата.</p> <p>2. Заверено от участника копие на препоръка/референция или друг еквивалентен документ, доказващ добро изпълнение, със съответно надлежно оформени издател/възложител, период/срок на изпълнение, дейности по проекта и стойност.</p> <p>3. Копие от валиден сертификат за внедрена „Система за управление на качеството при извършване на дейности свързани с предмета на поръчката“ сертифицирана по ISO 9001:2008 или еквивалент.</p> <p>4. Списък на оторизираните сервиси на територията на Република България, които възложителят ще може да използва по време на срока на гаранционното обслужване, с приложена към тях декларация (в свободен текст) подписана от участника за това. При използване ресурсите на трето лице по отношение на разполагането със сервиз, участникът в съответствие с разпоредбата на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП трябва да представи и доказателства, че ще има на разположение тези ресурси.</p>	<p>1. Участникът трябва да е изпълнил най-малко 1 (един) договор, с предмет, сходен с предмета на поръчката, за последните 3 години, считано от крайния срок за подаване на офертата.</p> <p>Под договори с предмет „сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбират договори, включващи доставка на специализирано транспортно средство.</p> <p>2. Наличие на валиден сертификат за внедрена „Система за управление на качеството при извършване на дейности свързани с предмета на поръчката“ сертифицирана по ISO 9001:2008 или еквивалент.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага с оторизиран сервиз на територията на Република България за гаранционния срок, като за гаранционния срок да осигурява за своя сметка транспорт от мястото на авария на превозното средство до сервиза и от сервиза до Община Лозница.</p> <p>Забележка: Под „разполага“ следва да се има предвид възможността за предоставяне на услугите на оторизиран сервиз на територията на Република България при горепосоченото условие за транспортиране за срока на гаранционно обслужване независимо от типа взаимоотношение между участника в настоящата поръчка и сервиза. В случай, че участникът посочи, че ще използва ресурсите на трето лице по отношение на разполагането със сервиз, то той в съответствие с разпоредбата на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП трябва да представи и доказателства, че ще има на разположение тези ресурси.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за	

представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
Показатели		Тежест
1	Предложена цена	40
2	Гаранционен срок	35
3	Срок за доставка	25

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/05/2016 дд/мм/гггг Час: 16:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 13/05/2016 дд/мм/гггг Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI

CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг Час: 13:00

Място (когато е приложимо): гр. Лозница, ул. Васил Левски № 6

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато Да Не

е приложимо)

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Не се изисква пълномощното да е с нотариална заверка.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Финансирането на настоящата поръчка се осигурява от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, Инвестиционен приоритет №3: „Повишаване на достъпа до услуги, които са на достъпна цена, устойчиви и висококачествени, включително здравни и социални услуги от общ интерес“, Специфична цел 1 към ИП №3: „Подобряване на достъпа на хора с увреждания и хора над 65 години в невъзможност за самообслужване до услуги за социално включване и здравеопазване“ по Процедура №BG05M90P001-2.002 „НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“, проект "Ръка за ръка", договор №BG05M90P001-2.002-0126-C001

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</p> <p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП на обжалване подлежи всяко решение на Възложителя по процедурата пред Комисия за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност. На обжалване подлежи всяко действие или бездействие на Възложителя, с което се възпрепятства достъпа или участието на лица в процедурата. Жалба може да подаде всяко лице по чл.120, ал.8 и ал.9 от ЗОП в десетдневен срок от уведомяването му за съответното действие на Възложителя. съгласно чл.120, ал.5 т.1 и т.4 и ал.7 от ЗОП. Жалбата се подава на български език едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.</p>		
<p>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</p>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

<p>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</p>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			