



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 00213 Поделение: _____ Изходящ номер: 15-00-28 от дата 22/02/2016 Коментар на възложителя: _____ _____ _____
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Лозница		
Адрес ул. Васил Левски № 6		
Град Лозница	Пощенски код 7290	Държава Република България
За контакти гр. Лозница, ул. Васил Левски № 6	Телефон 08475 2551	
Лице за контакти Метин Мустафов		
Електронна поща <a href="mailto:obloznica@abv.bg">obloznica@abv.bg</a>	Факс 08475 2403	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.loznitsa.bg">www.loznitsa.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://loznitsa.nit.bg/obshhestveni-porchki.html">http://loznitsa.nit.bg/obshhestveni-porchki.html</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> Сключване на Рамково споразумение с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 – 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сгради в гр. Лозница“		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата град Лозница код NUTS: BG324
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input checked="" type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: 3 или (когато е приложимо)		

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: 4 или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): 112000.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Настоящата обществена поръчка е свързана с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Целта, която следва да бъде постигната с възлагането на настоящата обществена поръчка е сключване на Рамково споразумение, в което не са определени всички условия, с потенциални изпълнители, за възлагане на договор за обществена поръчка за: Дейност 1- Изготвяне на обследване за установяване на технически характеристики и изготвяне на технически паспорт по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради; Дейност 2 - Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.	
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	71700000
<b>Доп. предмети</b>	71251000
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>	

Прогнозният брой на многофамилните жилищни сгради, които попадат в обхвата на програмата от 2016г. е 9 бр. Тази бройка е индикативна и зависи от броя на сгради, по отношение на които има сключен договор между Сдружението на собствениците (СС) и Общината и Сключен договор за целево финансиране, сключен между Общината, действаща от името на СС, Областния управител и Българска банка за развитие (ББР).

Конкретните сгради, по отношение на които следва да се извършат обследвания ще бъдат посочени от Възложителя в конкретните покани, отправени към Изпълнителите, при настъпване на необходимите условия, подробно описани в настоящата документация и в договорите, сключени въз основа на Рамковото споразумение. Индикативният списък със сградите, които са допустими за обновяване по НПЕЕМЖС се съдържа в документацията на поръчката и в Техническата спецификация, като тяхната прогнозна обща РЗП е 16000.00 (шестнадесет хиляди кв. метра) m<sup>2</sup>.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 112000.00 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 48 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. На основание чл. 59, ал. 5, т. 2 от ЗОП Възложителят не изисква гаранция за участие във възлагателната процедура.  
2. При подписване на всеки конкретен договор за обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи Гаранция за изпълнение в размер на 1 % от (едно на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по посочената сметка на възложителя.

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от Възложителя. Валидността на гаранцията за изпълнение следва да бъде със срок, съответстващ на срока на договора.

Условията и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Банкова сметка на Възложителя за внасяне на гаранции: IBAN: BG30IORT81163301000000, BIC код IORTBGSF, „Инвестбанк“ АД, клон Разград.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Финансовите средствата по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“, а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на Община Лозница.

1. По настоящата обществена поръчка се предвижда Авансово плащане в размер до 35 % от цената по конкретното възлагателно писмо, след връчването му за конкретна сграда в 15 (петнадесет) дневен срок от представянето на гаранция за обезпечаване на целия размер на предвиденото авансовото плащане, в полза на „Българска банка за развитие“ АД/Сдружението на собствениците. Гаранцията се освобождава след окончателното плащане за конкретната сграда.

2. Окончателно плащане в размер остатъка от цената за изпълнение на договора за съответната сграда – в 15-дневен срок след предаване на резултатите за възложения обект, по банков път на база приемо-предавателни протоколи и фактура.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата в копие, което споразумение следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че: – че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора. – да посочат упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; – не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

##### Изискуеми документи и информация:

За изпълнение на Дейност 1, съобразно чл.49, ал.1 от ЗОП участникът следва да представи У-ние по реда на наредбата по чл. 166, ал. 3 от ЗУТ/ или валиден лиценз за дейността, издаден от МРРБ/, вкл. доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или екв. или валидни У-ния за пълна проектантска правоспособност, за експерти по всички части, вкл. доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или екв. За изпълнение на Дейност 2, участникът следва да представи валидно Удостоверение за вписване в регистъра по чл.44, ал.1 от ЗЕЕ или еквивалентно. По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП, като констатирането наличието на което и да е от тях ще доведе до отстраняване на участника. 1. Плик № 1 „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл. 56, ал. 1, т. 1-5, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Представя се от участниците в свободна форма. 1.2. Представяне на участника, съгл.56, ал.1, т.1 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юр. л., участниците в него сключват споразумение помежду си, копие от което се прилага към офертата. Ако участникът е обединение, което не е юр.л., документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението.; 1.3. Административни сведения; 1.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от от ЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е ЮЛ, декларациите се попълват от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 1.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. 1.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно раздел III.2.3. от обявлението. 1.7. Пълномощно (оригинал или нот. зав. копие) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП; 1.9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП ;1.10. Декларация

<p>по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 3 от ЗОП. 1.11. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт; 1.12. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 1.13. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“–„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 5, т. 1 и т. 2 от Закона за обществените поръчки за подизпълнител; 1.14. Декларация по чл. 43, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност; 1.15. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от Закона за обществените поръчки за подизпълнител; 2. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя техническото предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. 3. Плик № 3 „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника. То следва да бъде изготвено съгласно приложения образец и поставено в отделен запечатан и непрозрачен плик.</p>	
<p><b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за Икономически и финансови възможности.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Възложителят не поставя минимални изисквания за Икономически и финансови възможности.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Участникът следва да представи Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал – Приложение № 8, които предлага да участват в изпълнението на Дейност 1 и 2.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. За изпълнение на Дейност 1 – Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 – 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж “*” съгл. Наредба № 5 от 28.12.2006г за техническите паспорти на строежите, участникът следва да отговаря на изискванията на чл. 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно: 1. да е консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или 2. да разполага с проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му</p>

	<p>позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 – 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на наст.поръчка, а за чуждестранно лице – представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно закон-то на държавата, в която лицето е установено и осъщ-действието си изв-не на техническо обследване и съставяне на технически паспорт, обект на наст.поръчка или да представи декларация или удост.за наличието на так.регистрация от комп.органи съгл.нац.му закон, придр.с превод на бълг.език.</p> <p>2. За изпълнението на Дейност 2 – Обследване за енергийна ефективност на сграда"*" съгл. Наредба № Е-РД-04-01 от 22.01.2016г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентно или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.</p> <p>*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	



**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност. Когато обследването се извършва от консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10. Когато обследването се извършва от проектанти, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10, както и проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 - 3. Обследването за енергийна ефективност се извършва от физически или юридически лица, които отговарят на изискванията, определени в Закона за енергийната ефективност.

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не 

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_

или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно** Да  Не

намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

##### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	„Предлагана цена“ - показателя е с максимален брой точки 40 и се определя по формулата $P_c = P_{cmin} / P_{ci} \times 40 = (\dots \text{бр. точки})$ , където $P_{cmin}$ е минималната предложена цена за м <sup>2</sup> разгъната застроена площ, съгласно Ценовите предложения на всички допуснати до оценка участници; $P_{ci}$ е цената за м <sup>2</sup> разгъната застроена площ, предложена от i-тия участник	40
2	Срок за изпълнение - $S_p$ - показателя е с максимален брой точки 10 и се изчислява по формулата $S_p = (S_{pmin} / S_{pi}) \times 10 = (\dots \text{бр. точки})$ , където $S_{pi}$ е предложения срок на изпълнение за 500 м <sup>2</sup> разгъната застроена площ, съгласно Техническото предложение на съответния участник. $S_{pmin}$ е минималния предложен срок на изпълнение за 500 м <sup>2</sup> разгъната застроена площ, съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници	10
3	Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Тп. Скала на оценяване на Техническото предложение: 50т., 25т., 10т. (максимален брой точки: 50т.)	50

##### IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

##### IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

##### IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (когато е приложимо)

##### IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и

<b>допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 21/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Платими документи</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Възложителят предоставя документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка.	
Участниците, които поискат да им бъде предоставен екземпляр от документацията за участие, следва да заплатят стойността ѝ, посочена в обявлението, като сами изберат реда за заплащане - на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка.	
Посочената цена на документацията е с включен ДДС. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е банкова сметка Община Лозница, както следва: IBAN: BG59IORT81168401000100; BIC: IORTBGSF; банка „Инвестбанк“ АД - клон Разград, като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката. Касата на общината се намира на адрес гр. Лозница, обл. Разград, ул. "Васил Левски" № 6, като искането за изпращане на документацията следва да съдържа информация за валиден телефонен номер, адрес за връзка и e-mail.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 21/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 22/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 13:00
Място (когато е приложимо): гр. Лозница, ул. Васил Левски № 6	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:</p>
<p><b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете проекта и/или програмата:</p>
<p><b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b></p> <p>1. Документация за участие в процедурата може да бъде намерена на официалния уеб-сайт на Възложителя (посочен в Раздел I.1.) от датата на публикуването на Обявлението.</p> <p>Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на в Профила на купувача на Възложителя (посочен в Раздел I.1.).</p> <p>Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:</p> <p>а) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;</p> <p>б) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;</p> <p>в) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;</p> <p>г) чрез комбинация от средствата по букви "а" - "в".</p> <p>2. Участниците могат да получат необходимата информация за :</p> <p>- задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес <a href="http://www.nar.bg">www.nar.bg</a> ;</p> <p>- опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес <a href="http://www.moew.government.bg">www.moew.government.bg</a> ;</p> <p>- закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес <a href="http://www.mlsp.government.bg">www.mlsp.government.bg</a>, които са в сила в РБългария, където трябва да се предоставят услугите, и които са приложими към предоставяните услуги.</p> <p>3. Индивидуалните договори, базирани на Рамковото споразумение се възлагат на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП. Офертите, представени от потенциалните изпълнители по Рамковото споразумение, се оценяват по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“ в процедурата по чл.93б, ал.3 от ЗОП. Възложителят сключва договор за изпълнение на обекта на поръчката с участника, класиран на първо място.</p>

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсаadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл.120 ал.5 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 22/02/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		